

**Linnaarhitekt-ehitusnõuniku  
AMETIJUHEND**

**1. Üldosa**

- |     |                    |  |
|-----|--------------------|--|
| 1.1 | Ametikoha nimetus  | linnaarhitekt-ehitusnõunik                                 |
| 1.2 | Ametisse nimetab   | linnapea   |
| 1.3 | Allub              | elamu- ja kommunaalvaldkonna abilinnapea                   |
| 1.4 | Alluvad            | -  |
| 1.5 | Asendaja           | elamu- ja kommunaalvaldkonna abilinnapea                   |
| 1.6 | Keda asendab       | -  |
| 1.7 | Aruandekohustuslik | linnapea ning elamu- ja kommunaalvaldkonna abilinnapea ees |

**2. Ametikoha eesmärk**

Linna haldusterritooriumil planeerimisalase ja ehitusliku-arhitektuurse tegevuse koordineerimine.

**3. Teenistusülesanded**

Linnaarhitekt-ehitusnõunik on ametnik, kelle teenistusülesanneteks on:

- 3.1 planeeringutega seotud toimingute korraldamine Loksa linnas s.h planeeringu lähteseisukohtade koostamine, detailplaneeringu algatamise avalduste menetlemine, detailplaneeringu projekti läbitöötamine, ettepanekute tegemine planeeringute algatamiseks, kehtivas detailplaneeringus kavandatud üldplaneeringu muudatuste kandmine üldplaneeringusse, keskkonnamõju hindamise (KMH) või keskkonnamõju strateegilise hindamise (KSH) algatamiseks otsustamiseks eelhinnangu andmine ning otsustajale ettepaneku tegemine KMH või KSH algatamiseks või algatamata jätmiseks, KMH või KSH läbiviimisel kohaliku omavalitsuse ülesannete täitmise korraldamine;
- 3.2 ehitistele projekteerimistingimuste koostamine ja väljastamine vastavalt linnavalitsuse korraldusele;
- 3.3 ehitiste projektide ja ehituslike elementide analüüs;
- 3.4 ehitusprojektide läbivaatamine ja vajadusel ekspertiisi korraldamine;
- 3.5 ehitus- ja kasutuslubade ning kirjaliku nõusoleku taotluste menetlemine ning lubade ja kirjaliku nõusoleku väljastamine vastavalt linnavalitsuse korraldusele;
- 3.6 ehitusjärelvalve läbiviimine linna haldusterritooriumil, ehitise kasutamise ja korrashoiu kontrollimine, ettekirjutuste tegemine avastatud puuduste kõrvaldamise tagamiseks;
- 3.7 toimingute tegemine ehisregistris ja nende õigsuse eest vastutamine, ehisregistri teatiste väljastamine;
- 3.8 aadressiandmete süsteemis (ADS) hoonete ja hooneosade aadresside korrastamisega seotud toimingute teostamine;
- 3.9 kaeveloa taotluste menetlemine ja loa väljastamine;
- 3.10 planeeringute ja ehitusprojektide arhiivi pidamine;
- 3.11 linnavalitsuse ja hallatavate asutuste ehitusalaste hangete pakkumismaterjalide ettevalmistamine, hankekonkursside korraldamine;

- 3.12 kontrolli teostamine reklaami paigaldamise õiguspärasuse üle linna haldusterritooriumil;
- 3.13 linna elanike ja ettevõtete nõustamine planeerimis- ja ehitusalastes küsimustes;
- 3.14 oma töövaldkonda puudutavatele avaldustele vastamine ja statistiliste aruannete koostamine ning õigeaegne edastamine;
- 3.15 oma pädevusse kuuluvates küsimustes õigusaktide eelnõude ettevalmistamine, kehtivate õigusaktide muutmiseks ettepanekute tegemine;
- 3.16 linnavalitsusele ettepanekute tegemine väärtegude algatamiseks;
- 3.17 osalemine linna arengukava väljatöötamises;
- 3.18 vajadusel komisjonide töös osalemine;
- 3.19 oma tööd puudutava üldist huvi omavate küsimuste kajastamine väljaandes Loksa Elu ja kodulehel;
- 3.20 linnapea ning elamu- ja kommunaalmajanduse abilinnapea ühekordsete korralduste täitmine, kui need ei tulene tema teenistusülesannetest ja ei ole vastuolus Eesti Vabariigis kehtivate seadustega;
- 3.21 teiste talle õigusaktidega pandud ülesannete täitmine.

#### **4. Vastutus**

Linnaarhitekt-ehitusnõunik vastutab:

- 4.1 punktis 3 nimetatud teenistusülesannete õigeaegse, nõuetekohase, kohusetundliku ja omakasupüüdmatu täitmise eest;
- 4.2 vormistatud ja kooskõlastatud dokumentide ja esitatud andmete õigsuse ning õigeaegse edastamise eest;
- 4.3 talle teenistuse tõttu teatavaks saanud riigi ja ärisaladuse, teiste inimeste perekonna- ja eraelu puudutavate andmete ning muu ainult asutusesiseks kasutamiseks määratud informatsiooni hoidmise eest;
- 4.4 asjaajamiseks tema käsutuses olevate dokumentide ja vara säilimise ja korrasoleku eest;
- 4.5 avaliku teenistuse eetikakoodeksi järgimise ja linnavalitsuse sisekorraeeskirja täitmise eest;
- 4.6 oma ametikohustuste täitmata jätmise eest, mis on ette nähtud õigusaktide ja käesoleva juhendiga ning oma ametivõimu kuritarvitamise eest.

#### **5. Õigused**

Linnaarhitekt-ehitusnõunikul on õigus:

- 5.1 teha ettekirjutusi ehitise omanikule või ehitusettevõtjale, kui ehitis on vastuolus ehitusseaduse sätetega;
- 5.2 saada kõikide ehitiste omanikelt ja nende haldajatelt vajalikku informatsiooni ja dokumente jms, mis on vajalikud teenistusülesannete täitmiseks;
- 5.3 teha elamu- ja kommunaalvaldkonna abilinnapeale ettepanekuid oma pädevusse kuulavas valdkonnas töö paremaks korraldamiseks ja probleemide lahendamiseks;
- 5.4 saada teenistuseks vajalikku täiendkoolitust vastavalt võimalustele;
- 5.5 saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid, arvuti- ja kontoritehnikat ning tehnilist abi nende kasutamisel;
- 5.6 esindada linna oma pädevuse piirides.

#### **6. Kvalifikatsiooninõuded**

Linnaarhitekt-ehitusnõunik peab:

- 6.1 vastama avaliku teenistuse seaduses ametnikule esitatavatele nõuetele;

- 6.2 tundma tööks vajalikke riigi ja Loksa linna õigusakte ning oskama neid kasutada;
- 6.3 omama erialast kõrgharidust, millele lisandub ametialane enesetäiendus;
- 6.4 valdama eesti keelt C1-tasemel ja omama vene keele oskust ametialase sõnavara osas;
- 6.5 tundma asjaajamise aluseid;
- 6.6 omama ametikohal vajalikku arvuti kasutamise oskust;
- 6.7 olema hea suhtlusoskuse ja pingetaluvusega.

## 7. **Ametijuhendi muutmine**

Ametijuhendit võib muuta teenistuja nõusolekuta, v.a kui muutuvad oluliselt teenistusülesannete täitmiseks kehtestatud nõuded ja ametijuhendis määratud teenistusülesanded; kui ametniku tööaja korraldus muutub seetõttu, et ametijuhendis muudetakse summeeritud tööaja, valveaja või öötöö kohaldamist; kui suureneb oluliselt teenistusülesannete maht; kui teenistusülesannete muutmise tõttu väheneb põhipalk (ATS § 52 lg 3).

Ametijuhendi teadmiseks ja täitmiseks võtnud:

Linnaarhitekt-ehitusnõunik

\_\_\_\_\_

ees- ja perekonnanimi

\_\_\_\_\_

kuupäev